

ANÚNCIO DE VAGA PARA ESTÁGIO PROFISSIONAL AO ABRIGO DO INSTITUTO DO EMPREGO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL

(VAGA PARA CANDIDATAS/OS COM MESTRADO)

A AIDGLOBAL - Acção e Integração para o Desenvolvimento Global é uma Organização Não Governamental para o Desenvolvimento cuja missão é Agir, Incluir e Desenvolver através da Educação. Em Portugal, intervém na área da Educação para o Desenvolvimento e Cidadania Global e da Inclusão Social de Migrantes. Em Moçambique, a AIDGLOBAL tem contribuído para uma educação de qualidade, promovendo a literacia, através da implementação de uma Rede de Bibliotecas Escolares no distrito de Chibuto e da dinamização de projetos de Educação para a Primeira Infância. Saiba mais, aqui: www.aidglobal.org.

OBJETIVO

Pretende-se recrutar uma pessoa interessada em fazer Estágio Profissional na sede da AIDGLOBAL, em Lisboa.

A/O estagiária/o integrará o Gabinete de Comunicação com a função de Assistente de Comunicação, no âmbito do qual estará a trabalhar diretamente com todos os projetos que a AIDGLOBAL desenvolve, sob supervisão geral e direta da Gestora do Gabinete, apoiando a estratégia de comunicação definida para cada projeto, bem como assessorar a comunicação institucional e auxiliar na gestão de todos os canais de comunicação da Organização.

DEVERES E RESPONSABILIDADES

A) Tarefas de Comunicação em que a/o Estagiária/o participa:

- Apoio na realização de pesquisa e seleção de notícias;
- Apoio na produção de notícias, comunicados de imprensa, entrevistas, *Clipping*;

- Apoio na elaboração de *Newsletters*;
- Apoio na gestão e manuseamento de conteúdos para o *Website* e Redes Sociais da Organização;
- Apoio na criação de materiais de comunicação e multimédia (vídeos, cartazes, *banners*, entre outros);
- Apoio na gestão da comunicação dos projetos de Educação para o Desenvolvimento e Cidadania Global e de Cooperação para o Desenvolvimento;
- Apoio à comunicação dos projetos da Organização;

B) Fundraising:

- Colabora na dinamização de eventos de angariação de fundos;

ESPECIFICAÇÃO PESSOAL

A/O candidata/o deve ser elegível para Estágio Profissional ao abrigo do Instituto de Emprego e Formação Profissional ([link](#)).

Conhecimento:

- Mestrado em Ciências de Comunicação/Relações Públicas ou áreas equivalentes;
- Conhecimento na gestão de conteúdos de *Websites*, Redes Sociais e outros suportes comunicacionais;
- Elaboração de notícias;
- Conhecimentos das ferramentas de *Word*, *Excel* e *Powerpoint* e noções de *Canva* e *Adobe Photoshop/Premier*;
- Domínio da língua portuguesa e da língua inglesa (escrita e falada);

Experiência:

- Privilegia-se candidatas/os que já tenham tido as seguintes experiências ou semelhantes: voluntariado em Organizações da Sociedade Civil, na área da Educação para a Cidadania ou Social;
- Experiências de voluntariado em Portugal e/ou em países em desenvolvimento;
- Experiência na organização de eventos.

Aptidões:

- Consciência intercultural;
- Capacidade de planeamento, organização e gestão do tempo;
- Capacidade para trabalhar em equipa e comunicar eficazmente com colegas;
- Orientação para a excelência e rigor no trabalho;
- Capacidade de representação institucional;
- Criatividade, autonomia e proatividade;
- Empatia, boa capacidade de relacionamento interpessoal e boa gestão de prioridades em situações de cumprimento de prazos apertados.

Compromisso:

- Compromisso com a Missão e Visão da Organização;
- Respeito pelos valores subjacentes à Declaração Universal dos Direitos Humanos.

TERMOS E CONDIÇÕES:

Carga horária: 35 horas semanais.

Previsão do início da colaboração: 01 de setembro de 2022.

Duração da colaboração: 01 de setembro de 2022 a 01 de junho de 2023.

Remuneração: de acordo com a tabela do IEFP.

Local de trabalho: Sede da AIDGLOBAL, Lisboa.

Caso esteja interessada/o e o seu perfil corresponda a estes Termos de Referência, (mestrado) submeta a sua candidatura até ao dia 22 de agosto, 2022, enviando a sua carta de motivação e CV completo para gab.comunicacao@aidglobal.org / susana.damasceno@aidglobal.org.

Em caso de dúvida, contactar Francisca Santos das 9:30 - 13:00 e das 14:00 - 18:00 para o e-mail: gab.comunicacao@aidglobal.org e/ou para o telefone (+351) 960 486 838.

Observações:

A AIDGLOBAL contactará apenas as/os candidatas/os cujo perfil se destaque e se enquadre nos requisitos da presente oferta (mestrado). No dia 22 de agosto as/os candidatas/os pré-selecionadas/os serão contactadas/os para agendamento de entrevista presencial a realizar nos dias 23 e/ou 24 de agosto.

Informamos que os dados das/os candidatas/os não seleccionadas/os passarão a figurar na base de dados da Organização. Caso não concorde, por favor, envie-nos um e-mail para: gab.comunicacao@aidglobal.org.